

AANHANGSEL B

DEPARTEMENT VAN MENSLIKE NEDERSETTINGS

VORM A: VERSOEK OM TOEGANG TOT REKORD VAN OPENBARE LIGGAAM

(ingevoelge artikel 18(1) van die Wet op Bevordering van Toegang tot Inligting, 2000
(Wet No. 2 van 2000))
[Regulasie 6]

VIR DEPARTEMENTELE GEBRUIK

Verwysingsnommer: _____

Versoek ontvang deur _____

(verstrek inligtingsbeampte/adjunk-inligtingsbeampte se naam, van en rang)

op _____ (datum)

te _____ (plek).

Versoekgelde (indien toepaslik): R _____

Deposito (indien toepaslik): R _____

Toeganggelde: R _____

HANDTEKENING VAN INLIGTINGSBEAMPTE/ADJUNK-INLIGTINGSBEAMPTE

A Besonderhede van openbare liggaam

Stuur die ingevulde versoekvorm aan, of lewer dit af by:

Kontakbesonderhede van die WBTI-sentrum:	
Posadres:	Die Adjunk-inligtingsbeampte: ME Sithole Departement van Menslike Nedersettings Privaat Sak X644 PRETORIA Republiek van Suid-Afrika 0001
Straatadres: (aflewering per hand)	Die Adjunk-inligtingsbeampte: ME Sithole Departement van Menslike Nedersettings Govan Mbeki-gebou Justice Mohamedstraat 240 PRETORIA

Faksnommer:	+27(0)12 421 1428/086 402 7628		
E-posadres:	paia@dhs.gov.za		
Kantoorure:	07:30 - 09:30 09:45 - 12:15 13:00 - 14:30 14:45 - 16:00	Kassier:	10:00 - 11:00 14:00 - 14:30
Bankbesonderhede:	Naam van rekening: "Department of Human Settlements" Bank: Standard Bank Takkode: 010145 (Van der Waltstraat) Rekeningnommer: 010160310		

B Besonderhede van persoon wat toegang tot rekord versoek

Is jy : (Merk die toepaslike grys blokkie met X)

	Persoonlike versoeker (U verlang toegang tot 'n rekord wat persoonlike inligting oor u bevat.) LET WEL: Heg 'n afskrif van u ID-dokument aan om onregmatige openbaarmaking van persoonlike inligting te voorkom.
	Versoeker (Dit is iemand wat 'n versoek rig om toegang tot 'n rekord van die Departement van Menslike Nedersettings.)
	Versoeker wat 'n openbare liggaam is (Dit is slegs daardie openbare liggame wat ingevolge wetgewing 'n openbare werksaamheid verrig of bevoegdheid uitoefen.)

- (a) *Die besonderhede van die persoon wat toegang tot die rekord versoek moet hieronder verstrek word.*
- (b) *Verstrek die adres en/of faksnommer in die Republiek waarna die inligting gestuur moet word.*
- (c) *Bewys van die hoedanigheid waarin die versoek gerig word, indien van toepassing, moet aangeheg word.*

Volle naam en van: _____

Identiteitsnommer: _____

Posadres: _____

Faksnommer: _____

Telefoonnommer: _____

E-posadres: _____

C Besonderhede van persoon namens wie die versoek gerig word

Hierdie afdeling word NET ingevul indien hierdie versoek om inligting namens 'n ander persoon gerig word.

Volle naam en van: _____

Identiteitsnommer: _____

Hoedanigheid waarin die versoek gerig word, indien die versoek namens iemand anders gerig word: _____

D Besonderhede van rekord

- (a) *Verstrek volle besonderhede van die rekord waartoe toegang versoek word, ook die verwysingsnommer indien dit aan u bekend is, sodat die rekord gevind kan word.*
- (b) *Gebruik 'n aparte vel papier en heg dit by hierdie vorm aan indien die ruimte wat voorsien word onvoldoende is. Die versoeker moet al die aangehegte velle papier onderteken.*

1. Beskrywing van rekord of tersaaklike deel van die rekord: _____

2. Verwysingsnommer, indien beskikbaar: _____

3. Enige verdere besonderhede van die rekord, bv. tipe rekord (soos notule):

4. Afdeling/direktoraat waar die rekord gehou word (indien bekend):

E Gelde

- (a) *'n Versoek om toegang tot 'n rekord, behalwe 'n rekord wat u persoonlike inligting bevat, word eers verwerk wanneer die **versoekgelde** betaal is. Die versoekgelde is R35,00.*
- (b) *U sal in kennis gestel word van die bedrag wat as toegangsgelde betaalbaar is.*

- (c) Die gelde betaalbaar vir toegang tot 'n rekord word bepaal deur die vorm waarin toegang vereis word, asook die tyd wat redelikerwys vereis word vir die soek en voorbereiding van die rekord.
- (d) Indien u vir vrystelling van die betaling van enige gelde in aanmerking kom, meld die rede/s vir vrystelling.

Rede/s vir vrystelling van betaling van gelde:

F Vorm van toegang tot rekord

Indien 'n gestremdheid u verhinder om die rekord, in die vorm van toegang verskaf in 1 tot 4 hieronder, te lees of te besigtig of daarna te luister, meld u gestremdheid en die vorm waarin die rekord verlang word.

Gestremdheid: _____

Vorm waarin rekord verlang word: _____

Kies die verlangde formaat van die rekord deur u keuse met 'n X aan te dui.

Let wel:

- (a) Nakoming van u versoek om toegang in die formaat van u keuse kan afhang van die formaat waarin die rekord beskikbaar is.
- (b) Toegang in die vorm wat versoek word kan in sommige omstandighede geweier word. In so 'n geval sal u verwittig word indien toegang in 'n ander formaat verleen kan word.
- (c) Die gelde betaalbaar vir toegang tot die rekord, indien enige, word deels bepaal deur die formaat waarin toegang versoek word.
- (d) Neem kennis dat indien die rekord nie in die taal van u keuse beskikbaar is nie, toegang tot die rekord verleen kan word in die taal waarin die rekord beskikbaar is.
- (e) Gelde betaalbaar vir die soek en voorbereiding van die rekord wat versoek word, is R15,00 vir elke uur of 'n gedeelte daarvan, uitgesonderd die eerste uur.

1. Indien die rekord in 'n skriftelike of gedrukte vorm is:

	'n Afskrif van die rekord*		Besigtiging van die rekord
--	----------------------------	--	----------------------------

2. Indien die rekord uit visuele afbeeldings bestaan (byvoorbeeld foto's, skyfies, video-opnames, rekenaar-gegenereerde beelde en sketse):

	Om die afbeeldings te besigtig		'n Afskrif van die afbeeldings*		'n Transkripsie van die afbeeldings*
--	--------------------------------	--	---------------------------------	--	--------------------------------------

3. Indien die rekord bestaan uit opnames van woorde of inligting wat in die vorm van klank gereproduseer kan word:

	Om na die klankbaan te luister (klankkasset)		'n Afskrif van die klankbaan*		'n Transkripsie van die klankbaan*
--	--	--	-------------------------------	--	------------------------------------

4. Indien die rekord op rekenaar of in elektroniese of masjienleesbare formaat gehou word:

	'n Gedrukte afskrif van die rekord*		Gedrukte afskrif van inligting afgelei uit die rekord*		'n Afskrif in 'n rekenaarleesbare vorm (CD)*
--	-------------------------------------	--	--	--	--

*Indien u hierbo 'n afskrif of transkripsie van 'n rekord versoek het, verlang u dat die afskrif of transkripsie aan u gepos moet word?
Posgeld is betaalbaar.

JA

NEE

Neem kennis dat indien die rekord nie in die taal van u keuse beskikbaar is nie, toegang tot die rekord verleen kan word in die taal waarin die rekord beskikbaar is.

In watter taal verkies u die rekord? _____

G Kennisgewing van besluit betreffende versoek om toegang

U word skriftelik in kennis gestel of u versoek goedgekeur of geweier is. Indien u op 'n ander manier in kennis gestel wil word, meld die wyse en verskaf die nodige besonderhede om nakoming van u versoek moontlik te maak.

Hoe wil u ingelig word oor die besluit betreffende u versoek om toegang tot die rekord?

Geteken te _____ op hede die _____de/ste dag
van _____ 20 _____

**HANDTEKENING VAN VERSOEKER OF PERSOON
NAMENS WIE DIE VERSOEK GERIG WORD**